Re: Novedades en Conservación Libro 99-ORIP Dabeiba

Gerardo Aguilar <gerardo.aguilar@technomart.com.co>

Jue 16/03/2023 16:45

Para: Maria Alejandra Garavito Posada <mariaa.garavito@supernotariado.gov.co>

CC: Luz Edith Florian Sanchez <luz.florian@supernotariado.gov.co>;Erika Johana Quevedo Romero <erika.quevedo@supernotariado.gov.co>;Balvina Guerrero Lozano <balvina.guerrero@supernotariado.gov.co>

Cordial saludo.

En atención a las observaciones realizadas desde el área de conservación de la SNR, las acciones a seguir fueron las siguientes:

1. Revisión del libro N. 99 de la ORIP Dabeiba, para verificación del estado físico del folio 1.
2. Se realiza la unión de rasgadura del folios N. 1.
3. Se actualiza el formato de novedades de primeros auxilios.
4. Se digitaliza nuevamente el folio 1 (las dos caras) del libro 99 y se carga nuevamente en el servidor.
5. Se reiteró nuevamente la recomendación a todo el personal que tiene contacto directo con los libros sobre las precauciones durante la manipulación, almacenamiento y traslado de los LAS, sin embargo se aclara que esta situación se presentó al momento de hacer la digitalización del lomo del libro durante el reproceso de digitalización, no obstante la UT Qtech Techno Mart está comprometida con el cuidado y manipulación de los libros.

Cordialmente

El mar, 7 mar 2023 a la(s) 15:53, Maria Alejandra Garavito Posada (mariaa.garavito@supernotariado.gov.co) escribió:

> Señor
> GERARDO AGUILAR
> Representante legal
> UT QTECH SAS - TECHNOMART SAS
> La Ciudad
>
> Por medio de la presente y de manera atenta quisiera hacer un llamado de atención con respecto a la manipulación de los libros en todos los procesos, esto con base en el siguiente caso: Libro 99 de Dabeiba

Cuando se hizo la primera revisión del libro 99 para conservación en el formato de novedades de primeros auxilios se indicaba en las observaciones que el Folio (1) estaba adherido al borde interno de la hoja guarda (observación realizada por personal de la SNR que revisó el libro), como se ve en la imagen.

Se realiza una segunda revisión en conservación debido a que el libro fue devuelto para subsanar temas de calidad. Así mismo, debido a que el formato de Novedades de Primeros Auxilios estaba incompleto, como se observa en la imagen anterior, en donde solo hay 2 hojas en el excel en un libro que tiene 250 folios. En el formato se observa que desde el área de conservación de la UT QTech-Tecnomart indicaron que hay un desprendimiento parcial del folio como se observa en la imagen:

Sin embargo, lo que se observa en físico es lo siguiente:

- folio fragmentado
- folio desprendido completamente
- folio con abrasión en los bordes internos, debidos al desprendimiento.

Por lo anterior se solicita que:

- Los folios que estén adheridos, por su borde interno, a la guarda y se requieran desprender para que la digitalización del folio sea más eficiente, sólo puede ser desprendido por uno de los Profesionales en Conservación-Restauración contratados por la UT QTech-Technomart, por el tipo de procedimiento que debe realizar. De esta manera se evita que el folio sufra deterioros innecesarios

A continuación, le envío imagen 7-3800099-002 y 7-3800099-003 que corresponde al primer folio (anverso y reverso) del libro 99, el cual se observa completo en la imagen, pero con abrasiones en los bordes internos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud al respecto.

Cordialmente,

Ma. Alejandra Garavito P
CRBM-CRF-ESMIC
Contratista GGD - SNR
Supernotariado

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a seguridad.informacion@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.